CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

ASUNTO: SERVICIO NOTARIAL PARA GESTIONES Y ACTOS NOTARIALES A REALIZARSE CON LOS AFECTADOS POR LA OBRA: REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA SAYAN - CHURIN

El Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - **PROVIAS NACIONAL**, adscrito al Ministerio de Transportes y Comunicaciones, está encargado de la ejecución de proyectos de construcción, mejoramiento, rehabilitación y mantenimiento de la Red Vial Nacional, y cuya misión es la preparación, gestión, administración y ejecución de proyectos de infraestructura de transporte relacionada a la Red Vial Nacional, así como de la gestión y control de actividades y recursos económicos que se emplean para el mantenimiento y seguridad de la carreteras y puentes de la Red Vial Nacional.

PROVIAS NACIONAL, prevé contratar, el servicio indicado en el Asunto de acuerdo a las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los Términos de Referencia, adjuntas. Al respecto, la Unidad de Abastecimiento y Servicios de *PROVIAS NACIONAL*, como Órgano Encargado de las Contrataciones, invita a las personas jurídicas o personas naturales, a formular y presentar su Oferta Económica, debiendo adjuntar previamente:

- **Carta o cotización en la que indicará las condiciones y el costo del servicio incluyendo todos los impuestos de ley, de conformidad con lo solicitado en los términos de referencia**
- **Deberá precisar en la cotización plazo de entrega, garantía y cumplimiento de los términos de referencia**
- **Acreditar los requisitos de calificación (capacidad legal, capacidad técnica y experiencia).**
- **Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado, debidamente firmado y formato de la Carta de Autorización del CCI. (La misma que se adjunta al final del archivo).**
- **Copia del Registro Nacional de Proveedores Vigente y ficha RUC.**
- **Deberá indicar tipo de comprobante que va a presentar (factura o recibo por honorarios), si se encuentra afecto al pago de impuestos, si no lo está, deberá enviar su constancia de retención de cuarta categoría.**

La Información solicitada deberá ser remitida al correo electrónico: **jmamani@proviasnac.gob.pe.**
Hasta **el 13 de Febrero de 2017** Teléfono 615-7800 Anexo 4989.

NOTAS:

1. El presente aviso tiene por finalidad obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, para determinar la existencia de persona natural o jurídica que pueden brindar el servicio, posteriormente se le notificará con la Orden de Servicio respectiva al consultor que presente la mejor propuesta económica.
2. Los requisitos mínimos del postor, establecidos en los términos de referencia, son condiciones mínimas requeridas por la Entidad, por lo tanto todo aquél que las supere puede participar.
3. Esta información servirá para determinar el costo del servicio para la CONTRATACIÓN MENOR O IGUAL A 8 UIT del mismo, por lo que solicitamos que la oferta económica que nos proporcione sea el más competitivo del mercado.

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. OFICINA O AREA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Unidad Gerencial de Derecho de Vía del Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - PROVIAS NACIONAL.

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

"Servicio Notarial para gestiones y actos notariales a realizarse con los afectados por la Obra: Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Huaura - Sayán – Churin".

3. FINALIDAD PÚBLICA

Adquirir mediante gestiones y actos notariales predios afectados por la ejecución de Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Pacri: Huaura - Sayán – Churin entre las progresivas del km 0+000 al km 99+280." Objetivo en el POI es el 2088774 y cuya meta es el N° 0135:00001-0099113 el PACRI Carretera Huaura – Sayán – Churin".

4. ANTECEDENTES

Mediante Resolución Directoral Nº 283-2012-MTC/16 de fecha 10.09.2012, la Dirección General de Asuntos Socio Ambientales del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, aprueba el informe Final de Estudio de Impacto Ambiental del estudio definitivo para la Rehabilitación y mejoramiento de la carretera Huaura – Sayán – Churin, elaborado por la consultora CPS de Ingeniería SAC.

5. OBJETO DE LA CONTRATACION:

Objetivo General

Adquirir mediante gestiones y actos notariales predios afectados por la ejecución de la Obra: Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Huaura - Sayán – Churin, ubicados en el distrito de Huacho, departamento de Lima.

Objetivo Especifico

Contratar el Servicio Notarial en el distrito de Huacho, provincia y departamento de Lima, para gestiones y actos notariales a realizarse con los afectados por la Obra: Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Huaura - Sayán – Churin, distrito de Huacho, departamento de Lima, elevando escrituras públicas de contratos de Enajenación de Inmueble por causa de Expropiación e Independización, legalización de firmas en contratos de indemnización por afectación y otros documentos notariales.

6. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

6.1 Actividades

El servicio deberá cumplir con las actividades que se describen a continuación:

- Legalización de un mil (1000) firmas aproximadamente de contratos de promesa de transferencia de propiedad, contratos de promesa de transferencia de posesión.
- Protocolizar la toma de firma de afectados posesionarios para suscribir contratos de promesa de transferencia de posesión por afectación.
- Identificar a los comparecientes y proceder a la toma de firmas de los afectados en los formularios registrales; dichos actos que serán celebrados en sede notarial.
- Realizar la toma de firma en los contratos de transferencia de propiedad y contratos de transferencia de posesión, al representante de PROVIAS NACIONAL, en la ciudad de Lima bajo cualquier modalidad debidamente regulada por ley.
- Identificar a los afectados procediendo a la toma de sus firmas en los contratos (en originales y copias), en los comprobantes de pago y en otros documentos que sean necesarios o a requerimiento de la notaría.
- Legalizar las firmas de los afectados en los contratos, comprobantes de pago y otros documentos de ser el caso.

- Diligenciamiento de doscientas (200) cartas notariales aproximadamente, dentro de la jurisdicción de Lima Metropolitana.

6.2 Procedimientos

Se encuentran descritos en cada una de las actividades señaladas en el ítem 6.1

6.3 Plan de trabajo

Se elaborará en coordinación y bajo el requerimiento del personal de la Unidad Gerencial de Derecho de Vía y del encargado del proyecto en campo.

6.4 Recursos y facilidades a ser provistos por la Entidad

PROVIAS NACIONAL dispondrá lo siguiente:

- Los contratos debidamente suscritos y sellados por abogado bajo formalidad de ley, acompañada de los respectivos cheques de pago debidamente girados a favor de los afectados.
- La documentación requerida según sea el caso para acreditar la posesión y/o propiedad de los afectados, así como documentación que acredite la capacidad legal y mental de afectados que se requieran en aplicación de la ley de la materia.
- De ser necesario apoyo en campo para diligenciar constataciones y otros actos notariales.
- La información requerida por el servicio que podrá ser entregada vía correo electrónico.

7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

7.1. Del Postor

a) Capacidad Legal:

- Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente
- RUC

b) Capacidad Técnica y Profesional:

Son los siguientes:

- Notario público en ejercicio con autorización para ejercer en el distrito de Huacho, provincia de Huaura.

8. PLAZO DE EJECUCÍON DEL SERVICIO

Plazo máximo de ejecución 270 días calendario o cuando se ejecute la prestación del servicio o hasta completar la legalización de firmas (1000), por duplicado de contratos de transferencia de propiedad y posesión, así como de formularios registrales sin superar el monto contratado, remisión de doscientas (200) cartas notariales en la Jurisdicción de Lima Metropolitana.

INFORME	PLAZO MAXIMO DE ENTREGA
PRIMER INFORME	A LOS 30 DIAS DE INICIADO EL SERVICIO COMO MAXIMO
SEGUNDO INFORME	A LOS 90 DIAS DE INICIADO EL SERVICIO COMO MAXIMO
TERCER INFORME	A LOS 150 DIAS DE INICIADO EL SERVICIO COMO MAXIMO
CUARTO INFORME	A LOS 210 DIAS DE INICIADO EL SERVICIO COMO MAXIMO
QUINTO INFORME	A LOS 270 DIAS DE INICIADO EL SERVICIO COMO MAXIMO

9. LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO

Lugar:

Por las características del servicio las actividades a realizar deben llevarse a cabo en el despacho notarial cuya circunscripción territorial corresponda en el distrito de Huacho, provincia de Huaura y departamento de Lima.

10. RESULTADOS ESPERADOS

10.1 El contratista del servicio presentará como entregables dos (02) ejemplares uno (01) en original y otro en copia de los actos jurídicos legalizados o protocolizados dentro de los cinco (05) días útiles posteriores al vencimiento de los cheques de pago.

10.2 El Contratista deberá realizar la legalización de los contratos de promesa de transferencia de propiedad, promesa de transferencia de posesión, formularios registrales y demás documentos que sean remitidos por la entidad, protocolizando la toma de firmas de las partes que suscribirán los contratos a requerimiento de PROVIAS NACIONAL, según la necesidad y/o programación que dicho ente realice.

10.3 El entregable está sujeto a la entrega del número de actos notariales celebrados durante el plazo de ejecución del servicio, la entrega a PROVIAS NACIONAL de la documentación debidamente legalizada deberá ser coordinada con el administrador de contratos, quien es el responsable de aprobar la conformidad del servicio.

11. SISTEMA DE CONTRATACION

A precios unitarios.

12. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Procedimiento Clásico

13. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

No corresponde

14. GARANTIA MINIMA DEL SERVICIO

No corresponde

15. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde

16. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en base a las firmas realizadas, al número de actos notariales y las firmas en los contratos debidamente legalizadas, adjuntando el documento o correo electrónico que acredite su requerimiento, acompañada de la factura respectiva.

17. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio brindado será otorgada por la Jefatura de Liberación del Derecho de Vía para Obras Públicas de la Unidad Gerencial de Derecho de Vía, previa aprobación del encargado del proyecto. La conformidad será otorgada en un plazo que no excederá de los diez (10) días hábiles de ser estos recibidos.

En caso que a la prestación de los informes, estos sean objetos de observación, la entidad otorgará como máximo un plazo de 10 (diez) días calendario. A fin de ser subsanados por el contratista, si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliese a cabalidad con la subsanación, la entidad podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan. Es necesario indicar que se contabilizaran a partir del inicio del servicio.

18. ADELANTOS

No corresponde

19. PENALIDADES

19.1 Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, PROVIAS NACIONAL le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto del contrato vigente.
La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.05 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Dónde:
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, Provias Nacional podrá resolver el contrato del servicio parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta simple suscrita por el funcionario de igual o superior cargo al que suscribe la orden de servicio.

Para efectos del cálculo se deberá tener en cuenta los plazos señalados en el numeral 8 y 10.

Lima, octubre de 2016

Aprobación y conformidad, por:

Ing. Luis Alberto Chan Cardoso
Gerente de la Unidad Gerencial de Derecho de Vía (e)

Ing. Gloria Luz Campian Lazo
Jefe de Liberación del Derecho de Vía para Obra Públicas (e)

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO 01

ESTRUCTURA DE COSTOS

"SERVICIO NOTARIAL PARA GESTIONES Y ACTOS NOTARIALES A REALIZARSE CON LOS AFECTADOS POR LA OBRA: REHABILITACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA HUAURA - SAYÁN – CHURIN"

270 Dias calendarios

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO S/.	TOTAL S/.
Legalización de firmas en contratos de promesa de transferencia de propiedad y contratos de transferencia de posesión, formularios registrales.	Global	1000		
Diligenciamiento de cartas notariales a afectados	Global	200		
Toma de firma en los contratos de promesa de transferencia de propiedad y posesión al representante de PROVIAS NACIONAL en la ciudad de Lima.	Global	1		
TOTAL * S/.				
(*) Incluido impuestos de Ley				

CARTA DE COTIZACION

Lima, …. de ……..de 2017

Señores:
PROVIAS NACIONAL
Att. Unidad de Abastecimiento y Servicios
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, en atención a la solicitud de cotización y luego de haber examinado los documentos proporcionados por la Entidad y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece el **"CONSIGNAR LA DENOMINACION DEL SERVICIO",** de conformidad y cumplimiento con dichos documentos y de acuerdo con los Términos de Referencia y demás condiciones que se indican en las mismas, mi propuesta económica es la siguiente:

S/. …… (XXXXXXXXXXXXXXXy XX/100 Soles)

La propuesta económica incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas, y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.

Asimismo me comprometo a prestar la contratación señalada para **PROVIAS NACIONAL**, de acuerdo a lo establecido en los **Términos de Referencia o Especificaciones técnicas**, en el **plazo de XX días calendario**.
Adjunto a mi cotización los siguientes documentos:

- Curriculum y/o Documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos mínimos establecido en los **Términos de Referencia o Especificaciones técnicas.**
- Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado, debidamente firmado.
- Formato de la Carta de Autorización del CCI.

La presente cotización tiene una validez de **XX[1] días calendario.**
Del mismo modo, declaro ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.

Atentamente,

(FIRMA)
……..
Nombres y apellidos:……
RUC:……..

Datos Adicionales:

- Dirección: ……
- Teléfono: ……
- E-Mail: ……

[1] La cotización debe tener mínimo una validez de 30 días.

DECLARACIÓN JURADA

Yo, ……..……., identificado con Documento Nacional de Identidad N° ……., con domicilio en ……..……, del distrito de ……, de la Provincia y Departamento de …….., ante usted,

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- No contar con familiares que ejerzan el cargo de funcionario o servidor público hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad que presten servicios sin importar el vínculo contractual con PROVIAS NACIONAL.- Asimismo reconozco que dicho impedimento alcanza a Consultores y Locadores que brinden Servicios en Provias Nacional y que ejerzan función Pública.

- No encontrarme impedido para ser participante, postor o contratista

…….

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

…….....

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Modelo: anexo N°1 de la Directiva de Tesorería)

Lima, …….

Señora:
LIC. NELLY A. SALAZAR TORRES
Jefe de la Unidad de Administración
De la Unidad Ejecutora 1078
MTC- PROVIAS NACIONAL

Asunto: Autorización de abono directo en cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es la siguiente:

- Empresa (o nombre):
- RUC:
- Entidad Bancaria:
- Número de Cuenta:
- Código CCI:
- Cuenta de Detracción N°:

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido abierta en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que la (Factura o Recibo de Honorarios o Boleta de Venta) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/o servicios materia del contrato pertinente, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal común, según corresponda