CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Asunto: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS EN OFICINAS DE PROVIAS NACIONAL (VENCIMIENTO 26.07.2017)

El Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - **PROVIAS NACIONAL**, adscrito al Ministerio de Transportes y Comunicaciones, está encargado de la ejecución de proyectos de construcción, mejoramiento, rehabilitación y mantenimiento de la Red Vial Nacional, y cuya misión es la preparación, gestión, administración y ejecución de proyectos de infraestructura de transporte relacionada a la Red Vial Nacional, así como de la gestión y control de actividades y recursos económicos que se emplean para el mantenimiento y seguridad de la carreteras y puentes de la Red Vial Nacional.

PROVIAS NACIONAL, prevé contratar, el servicio indicado en el Asunto; de acuerdo a las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los Términos de Referencia, adjuntas.

Al respecto, la Unidad de Abastecimiento y Servicios de **PROVIAS NACIONAL**, como Órgano Encargado de las Contrataciones, invita a las personas jurídicas o personas naturales, a presentar sus expresiones de interés para participar en procesos de selección de conformidad a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, para lo cual previamente deberá presentar:

- Carta en la que indicará las condiciones y el costo del SERVICIO, de conformidad en los Términos de Referencia, incluido todos los impuestos de ley. Asimismo, deberá precisar N° de RUC, y si se encuentra afecto al pago de impuestos.

- Curriculum vitae documentado en el que se acredite el cumplimiento de los Términos de Referencia.

La Información solicitada deberá ser remitida al correo electrónico: ***amilla@proviasnac.gob.pe***; hasta el día **26 DE JULIO DE 2017**, Teléfono 615-7800 Anexo 4223. **Asimismo, se podrá efectuar consultas y/u observaciones a los términos de referencia por el mismo medio.**

NOTAS:

1. El presente aviso tiene por finalidad obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, para determinar la existencia de persona natural o jurídica que pueden brindar el servicio, posteriormente se le notificará con la Orden de Servicio respectiva al consultor que presente la mejor propuesta económica.

2. Los requisitos mínimos del postor, establecidos en los términos de referencia, son condiciones mínimas requeridas por la Entidad, por lo tanto todo aquél que las supere puede participar.

3. Esta información servirá para determinar el costo del servicio para la **CONTRATACIÓN MENOR O IGUAL A 8 UIT** del mismo, por lo que solicitamos que la oferta económica que nos proporcione sea el más competitivo del mercado.

TERMINOS DE REFERENCIA

Contratación de Servicios de Instalación de Aires Acondicionados en Oficinas de Provias Nacional

1. **AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO**
Área de Servicios Generales de Abastecimiento y Servicios de la Oficina de Administración de Provias Nacional.

2. **DENOMINACION DE LA CONTRATACION**
Servicios de Instalación de Aires Acondicionados en Oficinas de Provias Nacional

3. **FINALIDAD PUBLICA**
La contratación del presente servicio va a permitir dotar de espacios a los trabajadores debidamente ventilados y de acuerdo a lo señalado en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

FINALIDAD: 0325:00001- 0047173 GESTIÓN DEL PROGRAMA.

4. **ANTECEDENTES.-**
En vista que fueron adquiridos los equipos y con el fin de mantener las oficinas ventilados para el próximo verano se está previendo la instalación de los mismos, hecho que amerita la instalación de equipos de ventilación.

5. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACION**
La presente convocatoria tiene como finalidad contratar los servicios de instalación de equipos de aires acondicionados en los ambientes más saturados de Provias Nacional.

6. **ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO**

6.1 Actividades

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
	SERVCIO DE INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS.		
1	Servicio de Instalación de equipos de aires acondicionados tipo domestico de 36000 BTU, piso techo.	15	uno

SERVICIOS V. B. P. VIDAL V. PROVIAS NACIONAL

- El Proveedor que preste los servicios, deberá instalar los equipos hasta su completo funcionamiento, incluye materiales, gas y todo lo necesario, en el plazo de veinte días.
- La ubicación de los Aires Acondicionados se coordinara con el Especialista en Servicios Generales.
- **Áreas donde deberán ser instalados los equipos:**
  - Unidad Gerencial de Estudios de Provias Nacional 2° Piso (4) 36,000 BTU
  - Recursos Humanos (nuevo Ambiente) 4° Piso (1)36,000 BTU

-Contabilidad	**4° Piso (1) 36,000 BTU**
- Unidad Gerencial de Obras	**3° Piso (4) 36,000 BTU**
- Archivo Central de Lince	**2° Piso (2) 36,000 BTU**
- Unidad Gerencial de Derecho de Vía	**2° Piso (2) 36,000 BTU**
- Abastecimiento y Servicios	**4° Piso (1)36,000 BTU**

6.2 Procedimientos
No corresponde.

6.3 Plan de Trabajo
No corresponde.

6.4 Recursos y facilidades a ser provistos por la Entidad
PROVIAS NACIONAL, facilitara el ingreso a las instalaciones para la ejecución del servicio en las instalaciones del MTC y locales periféricos.

6.5 Requisitos de Calificación

a. Del Postor

Capacidad Legal:
RUC Vigente
Contar con el Registro Nacional de Proveedores

Capacidad Técnica:
Contar con herramientas para la ejecución del servicio acreditado con Declaración Jurada.
Contar con seguro SCTR, pensión y salud por el plazo de ejecución del servicio

Experiencia:
Experiencia en instalación de Aires Acondicionados en entidades públicas y/o privadas mínimo dos veces el valor estimado.

b. Del Personal Propuesto:
Cuatro (4) técnicos como mínimo
Capacidad Legal:
Adjuntar DNI. De cada uno de los técnicos.
Experiencia:
Seis (6) meses como mínimo de experiencia en labores técnicas de instalación de equipos de aire acondicionado y/ eléctrico.

6.8 Lugar de Prestación del Servicio
El servicio se realizará en las instalaciones de Provias Nacional y locales periféricos.

6.9 Plazo de Ejecución del Servicio
Veinte (20) días calendarios

6.10 Resultados Esperados (Entregables)
No corresponde.

SERVICIO V. B. P. VIDAL V. PROVIAS NACIONAL

7 ADELANTOS
No corresponde.

8 FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una sola armada, previa conformidad y presentación de la factura y dentro del plazo de 15 días siguientes de otorgada la conformidad del servicio.

9 FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde.

10 PENALIDADES APLICABLES

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, PROVIAS NACIONAL le aplicara en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco (5%) del monto del servicio. La penalidad se aplicara automáticamente y se calculara de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.05 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Dónde:

F= 0.40 para menores a sesenta días

11 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTO

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por los vicios ocultos de los servicios ofertados no será menor a UN (01) año contado a partir de la conformidad final otorgada.

12 GARANTIA MINIMA DEL SERVICIO

No corresponde.

13 MODALIDAD DE SELECCIÓN

Procedimiento clásico.

14 SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada.

SERVICIOS V. B. P. VIDAL PROVIAS NACIONAL

15 MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

No corresponde.

16 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La emisión de la Conformidad a la prestación del servicio será de responsabilidad del Área de Servicios Generales de Abastecimiento y Servicios de la Oficina de Administración, en un plazo mínimo de 10 días.

MODELO DE CARTA DE COTIZACIÓN

[LUGAR Y FECHA]

Señores:
PROVIAS NACIONAL
Unidad de Abastecimiento y Servicios
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, en atención a la solicitud de cotización y luego de haber examinado los documentos proporcionados por la Entidad y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece ***"(CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DEL SERVICIO Y/O BIEN DE LA CONTRATACIÓN) "***, de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los **Términos de Referencia** y demás condiciones que se indican en las mismas, mi propuesta económica es la siguiente:

S/. XX,XXX.XX (..... y .../100 Nuevos Soles)

La propuesta económica incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas, y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.

Asimismo, me comprometo a prestar el servicio señalado para **PROVIAS NACIONAL**, de acuerdo a lo establecido en los **Términos de Referencia**, en el plazo de **XX** días calendario.

Adjunto a mi cotización los siguientes documentos:

- Curriculum Vitae y/o documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos en los **Términos de Referencia.**
- Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado, debidamente firmada.
- Formato de la Carta de Autorización del CCI.

La presente cotización tiene una validez de **XX** días calendario.[1]
Del mismo modo, declaro ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.

Atentamente,

[FIRMA]
Nombres y Apellidos: .....
RUC:.....

Datos Adicionales:
- Dirección: .....
- Teléfono:.....
- E-Mail: .....

Importante: En caso de emitir recibo de honorarios, indicar en la carta de presentación, si se encuentra exonerado del impuesto a la renta adjuntando el certificado de Exoneración del Impuesto a la Renta; caso contrario, indicar en la misma la autorización para el descuento de dicho impuesto.

---

[1] Las cotizaciones deberán tener una validez mínima de 30 días calendario.

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Modelo: anexo N°1 de la Directiva de Tesorería)

Lima,

Señora:
LIC. NELLY A. SALAZAR TORRES
Jefa de la Oficina de Administración
De la Unidad Ejecutora 1078
MTC- PROVIAS NACIONAL

Asunto: Autorización de abono directo en cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es la siguiente:

- Empresa (o nombre):
- RUC:
- Entidad Bancaria:
- Número de Cuenta:
- Código CCI:
- Cuenta de Detracción N°:

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido abierta en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que la (Factura o Recibo de Honorarios o Boleta de Venta) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/o servicios materia del contrato pertinente, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal común, según corresponda

DECLARACIÓN JURADA

Yo,....., identificado con Documento Nacional de Identidad N° ....., con domicilio en ....., del Distrito de ....., de la Provincia y Departamento de ....., ante Usted,

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- No contar con familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad que presten servicios a PROVIAS NACIONAL, bajo cualquier modalidad de contratación.

- No encontrarme impedido para ser participante, postor o Contratista.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda