CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Asunto: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE BACKUP EN LA NUBE PARA LOS SERVIDORES DE LAS ZONALES"

El Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - **PROVIAS NACIONAL**, adscrito al Ministerio de Transportes y Comunicaciones, está encargado de la ejecución de proyectos de construcción, mejoramiento, rehabilitación y mantenimiento de la Red Vial Nacional, y cuya misión es la preparación, gestión, administración y ejecución de proyectos de infraestructura de transporte relacionada a la Red Vial Nacional, así como de la gestión y control de actividades y recursos económicos que se emplean para el mantenimiento y seguridad de la carreteras y puentes de la Red Vial Nacional.

PROVIAS NACIONAL, prevé contratar, el servicio indicado en el Asunto; de acuerdo a las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los Términos de Referencia, adjuntas.

Al respecto, la Unidad de Abastecimiento y Servicios de **PROVIAS NACIONAL**, como Órgano Encargado de las Contrataciones, invita a las personas jurídicas o personas naturales, a presentar sus expresiones de interés para participar en Contrataciones menores a 8 UIT, para lo cual previamente deberá presentar:

- Carta en la que indicará las condiciones y el costo del SERVICIO, de conformidad en los Términos de Referencia, incluido todos los impuestos de ley. Asimismo, deberá precisar N° de RUC, y si se encuentra afecto al pago de impuestos si no lo está debe enviar su constancia de retención de cuarta categoría, de ser el caso

- Presentar los documentos anexos CCI Y Declaración jurada de parentesco, según modelo adjunto

- Curriculum vitae delpersonal documentado en el que se acredite el cumplimiento de los Términos de Referencia, el CV se acreditara con constancias de la capacitación, certificados de la experiencia laboral(órdenes o contrato y su conformidad, facturas o recibos por honorarios mediante el cual se acredite documentalmente o fehacientemente)

- Estructura de costos, de acuerdo a lo requerido en los términos de referencia.

-Copia de RNP vigente

La Información solicitada deberá ser remitida al correo electrónico: ***dencinas@proviasnac.gob.pe***; hasta el día **26 de julio 2017**, Teléfono 615-7800 Anexo 4221. **Asimismo, se podrá efectuar consultas y/u observaciones a los Términos de Referencia por el mismo medio.**

NOTAS:

1. El presente aviso tiene por finalidad obtener información de las posibilidades que ofrece el mercado, para determinar la existencia de persona natural o jurídica que pueden brindar el servicio, posteriormente se le notificará con la Orden de Servicio respectiva al consultor que presente la mejor propuesta económica.

2. Los requisitos mínimos del postor, establecidos en los términos de referencia, son condiciones mínimas requeridas por la Entidad, por lo tanto todo aquél que las supere puede participar.

3. Esta información servirá para determinar el costo del servicio para la **CONTRATACIÓN MENOR A 8 UITs** del mismo, por lo que solicitamos que la oferta económica que nos proporcione sea el más competitivo del mercado.

SERVICIO DE BACKUP EN LA NUBE PARA LOS SERVIDORES DE LAS ZONALES

1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Administración de Recursos Informáticos de la Oficina de Administración del Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional – PROVIAS NACIONAL

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de espacio en la nube para los backup de los servidores de las zonales esto por medidas de precaución ante los constantes ataques y por seguridad de la información.

La presente adquisición permitirá una mayor seguridad de contingencia de los servidores de las zonales de PROVIAS NACIONAL y cumplir con los objetivos encomendados.

3. FINALIDAD PUBLICA

Facilitar al ciudadano mayor información de los sistemas de negocio (infraestructura vial) que brinda como servicios tecnológicos PROVIAS NACIONAL, de esta manera se pretende cubrir las necesidades de contingencia de almacenamiento y así garantizar el cumplimiento de las metas y objetivos de la institución PROVIAS NACIONAL.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

Servicio de backup en la nube para los servidores de las zonales.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Los servicios deberán incluir los siguientes puntos, las cuales pueden ser superadas en todos sus componentes:

- Espacio en la nube, para 18 instancias de backup o superior
- Espacio requerido de 1 TB o superior
- Duración del servicio es de 12 meses o superior
- La instalación se debe realizar en los 18 puntos vía conexión remota.

1	PIURA	10	ZONAL LIMA
2	LAMBAYEQUE	11	ICA
3	AMAZONAS	12	HUANCAVELICA
4	SAN MARTIN	13	AYACUCHO
5	CAJAMARCA	14	AREQUIPA
6	LALIBERTAD	15	TACNA
7	ANCASH	16	PUNO
8	HUANUCO	17	CUSCO
9	JUNIN	18	PUNTO INSTALACION PARA MONITOREO ZONALES

5.1. Alcance de la Propuesta

La presente propuesta recoge los requerimientos solicitados por la institución PROVIAS NACIONAL en su necesidad de implementar una económica y sencilla solución de copia de seguridad, proporcionando una protección para los datos de los servidores de la organización ubicados en provincias y en la capital.

5.2. Requerimientos de Software

LA INSTALACION DEBERA SER EN LOS SERVIDORES

La instalación de agentes en cada zonal, incluyendo la de monitoreo.

5.3. Soporte post implementación

Durante 120 días posteriores a la entrega del proyecto, se tendrá soporte bajo demanda para atender consultas o incidentes relacionados con el servicio, este soporte podrá realizarse telefónicamente, a través de conexión remota. El SLA establecido para el servicio de soporte especifica un tiempo de respuesta inmediato para consultas telefónicas y remotas.

5.4. Diseño Propuesto de Arquitectura

La arquitectura propuesta debe considerar una administración de almacenamiento automática, escalado ilimitado, varias opciones de almacenamiento, transferencia de datos ilimitados.

5.5 Duración del Proyecto

El proyecto tendrá una duración de 25 días calendarios, detallados en el Plan de Trabajo entregado por separado, Provias dará las facilidades para el acceso a los servidores de provincias y de Lima (zonal Lima).

1	Pre-requisitos para la implementación
	Disponibilidad del Servidor
	Pre-requisitos del Sistema Operativo
	Pre-requisitos del Hardware
	Credenciales para el acceso remoto
	suscripción de credenciales para el acceso a la nube

2	Implementación del programa para el acceso a la nube
	Creación de la Herramienta
	Configuración del Backup
	Selección del tipo de replicación
	Configuración del backup total
	configuración del backup global
	configuración de los permisos
	instalación del agente
	Descarga de credenciales para el registro del servicio
	creación y configuración del backup policy

3	Transferencia del conocimiento por 2 horas a 2 personas

4	Informe de la implementación

5.6 Entregables

Arquitectura del software

Los agentes para la instalación en los servidores (software)

Documentación de la implementación, manuales de instalación y configuración.

Acta de inicio y de culminación.

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Para ambos ITEM

- **Del Postor**

  Capacidad Legal: Persona natural o jurídica. Habilitación para contratar con el Estado con RNP vigente.

  Capacidad Técnica y Profesional:
  - El proveedor deberá ser Partner de Microsoft en nivel Silver y contar con las siguientes competencias, Datacenter, Cloud Productivity.
  - Seguro complementario del Personal.

  Experiencia

  Experiencia en temas relacionados a venta de licencias de Windows y licencias de nube en entidades públicas y/o privadas, hasta por un monto mínimo de dos (02) veces el valor estimado de la contratación.

- **Del Personal Propuesto**

  Capacidad Técnica y Profesional

  El líder deberá deberá tener el siguiente perfil:
  - Ingeniero de Sistemas
  - MCSA en Windows Server 2012
  - MCTS Windows Azure

  El especialista técnico deberá contar con las siguientes certificaciones:
  - MCSE Windows Server 2012
  - MCSE Cloud Productivity
  - CompTIA Security +

  Experiencia

  Experiencia en temas relacionados en implementación y soluciones de backup en la nube, como mínimo por 2 años.

7. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

El plazo de instalación será de veinte y cinco (25) días, contados a partir del día siguiente de recepcionada la orden de servicio.

8. LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO

El servicio de instalación se realizará en el Data Center del MTC, edificio de la OTI primer piso, ubicado en Av. Tingo María N° 396 - Cercado de Lima - Lima; en el horario de 09:00 a 13:00hrs. y de 14:00 a 17:00hrs de Lunes a Viernes.

9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

10. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Procedimiento Clásico.

11. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
No corresponde.

12. GARANTÍA DEL SERVICIO
Uno (01) año ante cualquier falla.

13. FORMULA DE REAJUSTE
No corresponde

14. FORMA DE PAGO
El pago se efectuara en (01) una sola armada, de acuerdo al monto de la propuesta económica del postor, expresado en nuevos soles, dentro del plazo de diez (10) días siguientes a la presentación del comprobante de pago acompañada de la conformidad otorgada por Recursos Informáticos.

15. CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL SERVICIO
La conformidad del servicio será otorgada con informe técnico de Administración de Recursos Informáticos de la Oficina de Administración cuyo contenido será el cumplimiento de cada punto del servicio descrito.

16. ADELANTOS
No corresponde.

17. PENALIDADES APLICABLES
Si el postor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la adquisición, **PROVIAS NACIONAL** le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente del cinco por ciento (5%) del monto de la adquisición. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.05 \times \text{Monto}}{0.40 \times \text{Plazo en días}}$$

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, **PROVIAS NACIONAL** podrá resolver la orden de compra parcial o totalmente por incumplimiento mediante Carta Notarial.

18. OTRAS PENALIDADES
Ninguna

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

- El contratista asumirá todos los gastos que sean necesarios para efectuar el servicio solicitado con la finalidad de cumplir con los entregables solicitados por PROVIAS NACIONAL.
- PROVIAS NACIONAL proporcionara por intermedio del personal del área de Recursos Informáticos la información requerida por la empresa prestadora del servicio.
- PROVIAS NACIONAL dispondrá como mínimo de una persona del área de Recursos Informáticos para realizar las coordinaciones y aprobaciones necesarias del proyecto.
- La actividad de capacitación se realizara en un ambiente adecuado que será proporcionado por PROVIAS NACIONAL, en las condiciones definidas en el plan de gestión de entrenamiento aprobado.
- Las licencias de software necesarias para la implementación será proporcionado por PROVIAS NACIONAL.

20. ANEXOS

Ninguno

ESP. EN INFRAESTRUCTURA DE TI
V° B°
D. RICALDI A.
R.I. - OAD
P.V.N.

OFIC. DE RECURSOS INFORMATICOS
V° B°
I. MORALES C.
P.V.N.

DECLARACIÓN JURADA

Yo, , identificado con Documento Nacional de Identidad N , con domicilio en , del de la Provincia y Departamento de Lima, ante Usted,

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- No contar con familiares que ejerzan el cargo de funcionario o Servidor público hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad que presten servicios sin importar el vínculo contractual con PROVIAS NACIONAL; Asimismo reconozco que dicho impedimento alcanza a consultores o locadores que brinden servicios en PROVIAS NACIONAL y que ejerzan función pública.
- Mi pensión se encuentra suspendida dado que me encuentro en situación de retiro.
- No encontrarme impedido de ser participante para contratar con el estado, de acuerdo a los supuestos del Artículo 11° de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

Fecha

.....

FIRMA Y SELLO

CARTA DE COTIZACIÓN

Lima,

Señores:
PROVIAS NACIONAL
Unidad de Abastecimiento y Servicios
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, en atención a la solicitud de cotización y luego de haber examinado los documentos proporcionados por la Entidad y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece el XXXXXXX de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los **Términos de Referencia** y demás condiciones que se indican en las mismas, mi propuesta económica es la siguiente:

S/.

La propuesta económica incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas, y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.

Asimismo, me comprometo a prestar el servicio señalado para **PROVIAS NACIONAL**, de acuerdo a lo establecido en los **Términos de Referencia**, en el plazo de

Adjunto a mi cotización los siguientes documentos:

- Curriculum Vitae y/o documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos en los **Términos de Referencia.**
- Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado, debidamente firmada.
- Formato de la Carta de Autorización del CCI.

La presente cotización tiene una validez de **30** días calendario.[1]
Del mismo modo, declaro ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.

Atentamente,

_____

Datos Adicionales:

- Teléfono:
- E-Mail:

Importante: En caso de emitir recibo de honorarios, indicar en la carta de presentación, si se encuentra exonerado del impuesto a la renta adjuntando el certificado de Exoneración del Impuesto a la Renta; caso contrario, indicar en la misma la autorización para el descuento de dicho impuesto.

[1] Las cotizaciones deberán tener una validez mínima de 30 días calendario.

CARTA DE AUTORIZACIÓN
(Modelo: Anexo N° 1 de la Directiva de Tesorería)

Lima,

Señor:
GERENTE DE LA UNIDAD GERENCIAL DE ADMINISTRACIÓN
PROVIAS NACIONAL
Presente.-

Asunto: **Autorización de abono directo en cuenta CCI que se detalla**

Por medio de la presente, comunico a usted, que la Entidad Bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la Empresa que represento es la siguiente:

- Empresa:
- RUC:
- Entidad Bancaria:
- Número de Cuenta:
- Código CCI:

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTA ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido abierta en el sistema bancario nacional.

Así mismo dejo constancia que la factura o Recibo por Honorario o Boleta de Venta a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Servicios y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/ o servicios materia del Contrato pertinente, quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la Entidad a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

.....
FIRMA Y SELLO